

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de diciembre del 2024

LICDA. ANA CLAUDIA MONZÓN PEÑALONZO DE SUASNAVAR
Directora General del Patrimonio Cultural y Natural
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimada Señora Directora General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>María de la Luz Valdéz Herrera</u>	CUI:	<u>3004 41673 0101</u>
Número de contrato:	<u>029-3137-2024-DGPCYN-MCD</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>1180-2024</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Servicios Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>109059263</u>
Número de Factura:	<u>583618187</u>	Serie:	<u>EDCF8940</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q 4,500.00</u>	Período del Informe:	<u>DICIEMBRE 2024</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q 17,850.00</u>	Plazo del Contrato:	<u>02/09/2024 al 31/12/2024</u>

Unidad Administrativa donde presta los servicios: **UNIDAD ADMINISTRATIVA DEL PALACIO NACIONAL DE LA CULTURA**

Objetivos del Contrato: "EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus servicios para la UNIDAD ADMINISTRATIVA DEL PALACIO NACIONAL DE LA CULTURA DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos TÉCNICOS, en la prestación de servicios, que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas, (según cláusula de contrato: CUARTA).

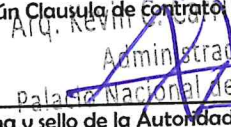
Desarrollo Ordenado de Actividades :

- Apoyé en el proceso de abono, fumigación y limpieza de jardines y viveros.
- Apoyé en la preparación de sustrato y siembra de flores, plantas, grama y semilleros en jardines y viveros.
- Apoyé en la realización de opinión técnica para la compra de tierra, abono, arena, plantas y árboles ornamentales.
- Apoyé en el seguimiento de la situación actual de la ornamentación arborea de los jardines exteriores del Palacio Nacional de la Cultura.
- Apoyé en la preparación de propuestas para actividades en el Palacio Nacional de la Cultura.
- Apoyé en el asesoramiento técnico de los ornamentales exteriores del Palacio Nacional de la Cultura.
- Apoyé en mantenimiento y cuidado de los ornamentales correspondientes de la temporada,

María de la Luz Valdéz Herrera
Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista

Arq. Kevin Christian Carrillo Segura
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Segunda)


Administrador
Palacio Nacional de la Cultura
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Segunda)

INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de diciembre del 2024

LICDA. ANA CLAUDIA MONZÓN PEÑALONZO DE SUASNAVAR
Directora General del Patrimonio Cultural y Natural
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimada Señora Directora General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>María de la Luz Valdéz Herrera</u>	CUI:	<u>3004 41673 0101</u>
Número de contrato:	<u>029-3137-2024-DGPCYN-MCD</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>1180-2024</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Servicios Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>109059263</u>
Número de Factura:	<u>583618187</u>	Serie:	<u>EDCF8940</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q 4,500.00</u>	Período del Informe:	<u>02/09/2024 al 31/12/2024</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q 17,850.00</u>	Plazo del Contrato:	<u>02/09/2024 al 31/12/2024</u>

Unidad Administrativa donde presta los servicios: **UNIDAD ADMINISTRATIVA DEL PALACIO NACIONAL DE LA CULTURA**

Objetivos del Contrato: "EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus servicios para la UNIDAD ADMINISTRATIVA DEL PALACIO NACIONAL DE LA CULTURA DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos TÉCNICOS, en la prestación de servicios, que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas, (según cláusula de contrato: CUARTA).

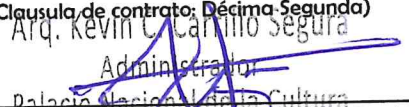
Desarrollo Ordenado de Actividades :

- Apoyé en el proceso mensual de asesoramiento para fumigación y limpieza de jardines y viveros, dando 4 recomendaciones según las necesidades de la ornamentación del Palacio Nacional de la Cultura.
- Apoyé en la preparación mensual de sustratos y siembra de flores, plantas y grama, dando 8 preparaciones correspondientes a cada tipo de ornamentación.
- Apoyé en la realización de 8 sugerencias técnicas para la compra de tierra, abono, arena, plantas y árboles ornamentales.
- Apoyé en el seguimiento de la situación actual de los 18 individuos arbóreos que se encuentran en los jardines exteriores del Palacio Nacional de la Cultura.
- Apoyé en la preparación de 4 propuestas para actividades en el Palacio Nacional de la Cultura.
- Apoyé en el asesoramiento técnico mensual de los ornamentales exteriores del Palacio Nacional de la Cultura, dando 16 recomendaciones totales.
- Apoyé en mantenimiento y cuidado de 200 plantas ornamentales correspondientes de la temporada.

María de la Luz Valdéz Herrera
Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista

Arq. Kevin Christian Carrillo Segura
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Segunda)


Administrador
Palacio Nacional de la Cultura
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Segunda)

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de diciembre del 2024

LICDA. ANA CLAUDIA MONZÓN PEÑALONZO DE SUASNAVAR
Directora General del Patrimonio Cultural y Natural
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimada Señora Directora General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL DE ACTIVIDADES de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>María de la Luz Valdéz Herrera</u>	CUI:	<u>3004 41673 0101</u>
Número de contrato:	<u>029-3137-2024-DGPCYN-MCD</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>1180-2024</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Servicios Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>109059263</u>
Número de Factura:	<u>583618187</u>	Serie:	<u>EDCF8940</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q 4,500.00</u>	Período del Informe:	<u>02/09/2024 al 31/12/2024</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q 17,850.00</u>	Plazo del Contrato:	<u>02/09/2024 al 31/12/2024</u>

Unidad Administrativa donde presta los servicios:

UNIDAD ADMINISTRATIVA DEL PALACIO NACIONAL DE LA CULTURA

Objetivos del Contrato:

"EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus servicios para la UNIDAD ADMINISTRATIVA DEL PALACIO NACIONAL DE LA CULTURA DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos TÉCNICOS, en la prestación de servicios, que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas, (según cláusula de contrato: CUARTA).

Desarrollo Ordenado de Actividades :

- Apoyé en el proceso de abono, fumigación y limpieza de jardines y viveros.
- Apoyé en la preparación de sustrato y siembra de flores, plantas, grama y semilleros en jardines y viveros.
- Apoyé en la realización de opinión técnica para la compra de tierra, abono, arena, plantas y árboles ornamentales.
- Apoyé en el seguimiento de la situación actual de la ornamentación arborea de los jardines exteriores del Palacio Nacional de la Cultura.
- Apoyé en la preparación de propuestas para actividades en el Palacio Nacional de la Cultura.
- Apoyé en el asesoramiento técnico de los ornamentales exteriores del Palacio Nacional de la Cultura.
- Apoyé en mantenimiento y cuidado de los ornamentales correspondientes de la temporada,

María de la Luz Valdéz Herrera
Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista

Arq. Kevin Christian Carrillo Segura
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Segunda)

Arq. Kevin C. Carrillo Segura
Administrador
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Segunda)